

2019年度(平成31年度)

# 募 集 要 項



田園調布学園中等部

# 2019(平成31)年度 募集要項

	第1回	第2回	第3回	
試験日	2月1日(金)	2月2日(土)	2月4日(月)	
募集人員	100名	70名	30名	
出願資格	2019(平成31)年3月小学校卒業見込みの女子			
出願情報事前入力期間	12月20日(木) 8:00～			
出願期間	1月10日(木) 8:00～ 1月30日(水) 24:00	1月10日(木) 8:00～ 2月1日(金) 24:00	1月10日(木) 8:00～ 2月3日(日) 24:00	
出願方法	Web出願			
受験料	受験1回につき22,000円 (入学金を納入された方には、合格後の未受験分の受験料を返金)			
試験当日の提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 志願票</li> <li>・ 通知表のコピー【全面をコピー(6年生1学期・2学期または前期)】 (用紙のサイズは問いません。一つにまとめてください)</li> </ul> ※複数回受験の場合 志願票は各回の試験ごとに提出してください。通知表のコピーは、初めて本校を受験する際に一度だけ提出してください。2回目以降の受験では、再度提出する必要はありません。 ※試験当日、通知表のコピーを用意できない場合 朝、受付で「自己申告書」を渡しますので、保護者が記入して提出してください。			
試験科目 および 試験時間	集合	8:30		
	1限	算数	8:45～9:35(50分)	100点
	2限	国語	9:55～10:45(50分)	100点
	3限	理科	11:05～11:35(30分)	60点
	4限	社会	11:40～12:10(30分)	60点
	昼食	12:15～12:50		
	面接	13:00～14:00 1人5分程度		
		※面接が終わり次第、帰宅となります。 ※一度面接を受けたことのある受験生は、筆記試験終了後に帰宅となります。		
合格発表				
ホームページ	2月1日(金) 20:00～ 2月2日(土) 12:00	2月2日(土) 20:00～ 2月3日(日) 12:00	2月4日(月) 20:00～ 2月5日(火) 12:00	
校内掲示	2月2日(土) 9:00～12:00	2月3日(日) 9:00～12:00	2月5日(火) 9:00～12:00	
入学手続書類 受付窓口交付	2月2日(土) 9:00～12:00	2月3日(日) 9:00～12:00	2月5日(火) 9:00～12:00	
誓約書提出	2月2日(土)・3日(日) 9:00～16:00	2月3日(日)・4日(月) 9:00～16:00	2月5日(火) 9:00～16:00	
入学金納入	<b>2月2日(土) 9:00～6日(水) 13:00</b> 金額: 250,000円 ※延納届 [2月6日(水) 配布] の提出により、2月11日(月) 12:00まで延納可。			

※帰国子女入試は、別紙募集要項(海外帰国子女入試)をご覧ください。

## ☺☺☺ 試験当日～合格発表・入学手続

<p>試験当日の 注意事項</p>	<p><b>持参するもの：鉛筆（シャープペンシル可）・消しゴム 受験票・志願票・通知表のコピー・昼食</b></p> <p>※以下のものは使用できませんので、ご注意ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 格言やことわざ（合格祈願なども含む）が書かれた筆記用具</li> <li>・ カラーマーカーやサインペン</li> <li>・ 三角定規や分度器など角度が測れる機能がついたもの</li> <li>・ 置時計や計算機能付きの時計</li> <li>・ ひざ掛け</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受験生は、7:30から試験会場に入場できます。</li> <li>・ 鉛筆（シャープペンシル可）・消しゴム・受験票を机の上に置いてください。 ケースから出したティッシュペーパーや直定規は机の上に置くことができます。</li> <li>・ 携帯電話やスマートフォンは、試験会場内に持ち込まないでください。</li> <li>・ 休み時間に飲料水や簡単な食べ物を口にしてもかまいません。</li> <li>・ 保護者の控え室は講堂（B2F）です。面接終了まで受験生と会うことはできません。</li> <li>・ 保護者の昼食場所を用意しますのでご利用ください。</li> <li>・ 面接が終了した受験生から順次帰宅となります。第1回は1月31日（木）12:00ごろにホームページで面接予定時間をお知らせします。 面接時間は各回とも試験当日の10:00ごろ、保護者控え室とホームページでお伝えします。なお、14:00までにはすべての受験生の面接が終了します。</li> <li>・ 試験当日、大雪等で交通に支障が生じた場合は、本校の対応を次の方法でお知らせします。 ホームページ <a href="http://www.chofu.ed.jp/">http://www.chofu.ed.jp/</a> ラジオニッポン放送 ダイアル1242</li> </ul>						
<p>合格発表および 入学手続書類交付</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 合格発表は試験当日の20:00ごろ（ホームページ）・試験翌日9:00～12:00（校内掲示）です。必ず確認してください。</li> <li>・ 合格者には、入学手続書類を交付しますので、受験票を持参してください。</li> <li>・ 入学手続書類は試験翌日の9:00～12:00に必ず受け取ってください。 受け取りがない場合は、入学辞退とみなします。</li> </ul>						
<p>入学手続</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 誓約書（押印が必要）の提出、入学金（250,000円）の納入をもって入学手続とします。</li> <li>・ 入学金は2月6日（水）13:00までに納入してください。支払方法は、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM（ペイジー）、学校窓口にて現金または銀行振出の小切手からお選びください。</li> <li>・ 入学金の延納を希望する場合は、延納届（2月6日（水）9:00～13:00に配布）の提出により、2月11日（月）12:00まで延納できます。</li> <li>・ 提出書類および入学金は返却いたしません。</li> </ul> <p>■参考 2018（平成30）年度学費</p> <table border="1" data-bbox="384 1906 1007 2069"> <tr> <td>入学金</td> <td>250,000円</td> </tr> <tr> <td>授業料など</td> <td>749,360円</td> </tr> <tr> <td>初年度納入金</td> <td>999,360円</td> </tr> </table>	入学金	250,000円	授業料など	749,360円	初年度納入金	999,360円
入学金	250,000円						
授業料など	749,360円						
初年度納入金	999,360円						

[ 参考 ]

■面接の順番について

各回とも受験番号順に1組10名～12名程度に組み分けをして行ないます。すべての受験生が14:00に終わるように実施しています。参考までに前年度の例として、もっとも受験生の多かった第2回の面接時間表を示します。

2018年度(前年度)田園調布学園中等部入学試験 第2回(2月2日)面接時間表

開始時間	1組	2組	3組	4組	5組	6組	7組	8組	9組	10組	11組	12組
13:00	2004	2025	2047	2068	2086	2109	2147	2165	2186	2207	2228	2245
13:05	2008	2027	2048	2069	2057	2110	2148	2166	2188	2208	2229	2246
13:10	2009	2031	2051	2072	2089	2112	2149	2170	2192	2210	2231	2248
13:15	2010	2032	2052	2074	2094	2113	2150	2171	2193	2211	2233	2256
13:20	2011	2035	2053	2075	2095	2115	2151	2172	2194	2212	2235	2258
13:25	2013	2036	2054	2076	2096	2124	2153	2174	2195	2213	2236	2259
13:30	2014	2038	2055	2077	2097	2126	2154	2175	2197	2214	2237	2262
13:35	2015	2039	2056	2078	2098	2128	2155	2180	2199	2221	2238	2264
13:40	2016	2041	2061	2081	2102	2135	2156	2181	2200	2224	2239	2268
13:45	2020	2042	2062	2083	2105	2142	2157	2182	2204	2226	2243	2269
13:50	2024	2044	2063	2085	2108	2143	2159	2183	2206	2227	2244	2272

開始時間	13組	14組	15組	16組	17組	18組	19組	20組	21組	22組	23組	24組
13:00	2274	2315	2334	2350	2375	2400	2420	2441	2463	2483	2509	2533
13:05	2279	2317	2335	2357	2376	2404	2421	2443	2464	2485	2510	2536
13:10	2281	2318	2339	2358	2377	2405	2425	2445	2466	2486	2511	2537
13:15	2289	2320	2340	2360	2381	2407	2428	2446	2467	2487	2512	2538
13:20	2290	2321	2341	2363	2382	2408	2429	2449	2469	2491	2513	2540
13:25	2293	2322	2342	2367	2385	2415	2431	2451	2470	2493	2518	2542
13:30	2294	2326	2343	2368	2395	2416	2432	2452	2471	2495	2526	2544
13:35	2295	2328	2346	2369	2396	2417	2433	2454	2474	2497	2527	2550
13:40	2300	2330	2348	2370	2397	2418	2437	2455	2478	2499	2528	2552
13:45	2301	2331	2349	2372	2398	2419	2438	2460	2481	2504	2530	2553
13:50	2307											

■繰り上げ合格の連絡について

2月6日(水)夕方から電話で連絡します。出願時に入力していただいた電話番号にかけます。不在の時は再度連絡します。

# Web出願

## ■出願手続きの方法

12/1～

本校ホームページ	本校ホームページに出願サイトのバナーを設置します。
----------	---------------------------



出願サイト	パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。
-------	------------------------------------



ID (メールアドレス) 登録	メールアドレスをIDとして登録してください。なお、出願後の連絡のため、緊急時にもすぐご確認いただけるメールアドレスをご登録ください。
-----------------	--



12/20～

出願情報入力	志願者情報、出願入試日程等を入力してください。
--------	-------------------------



1/10～

受験料の支払い			受験料の支払いには、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM (ペイジー) をご利用ください。本校窓口での支払いはできません。
クレジットカード 支払	コンビニ 支払	ペイジー 支払	  ※支払いには別途手数料がかかります。あらかじめご了承ください。



受験票・志願票印刷	受験料の支払い完了後、支払い完了メールが届き、出願サイトから受験票・志願票の印刷が可能になります。ご自宅やコンビニエンスストア等で印刷 (A4サイズ・白い紙) してください。
-----------	---



写真貼付	印刷された受験票と志願票に受験者の写真 (4cm×3cm) を貼付してください (白黒・カラーどちらでも可)。 ※写真データを添付した場合は、写真を貼付する必要はありません。
------	--

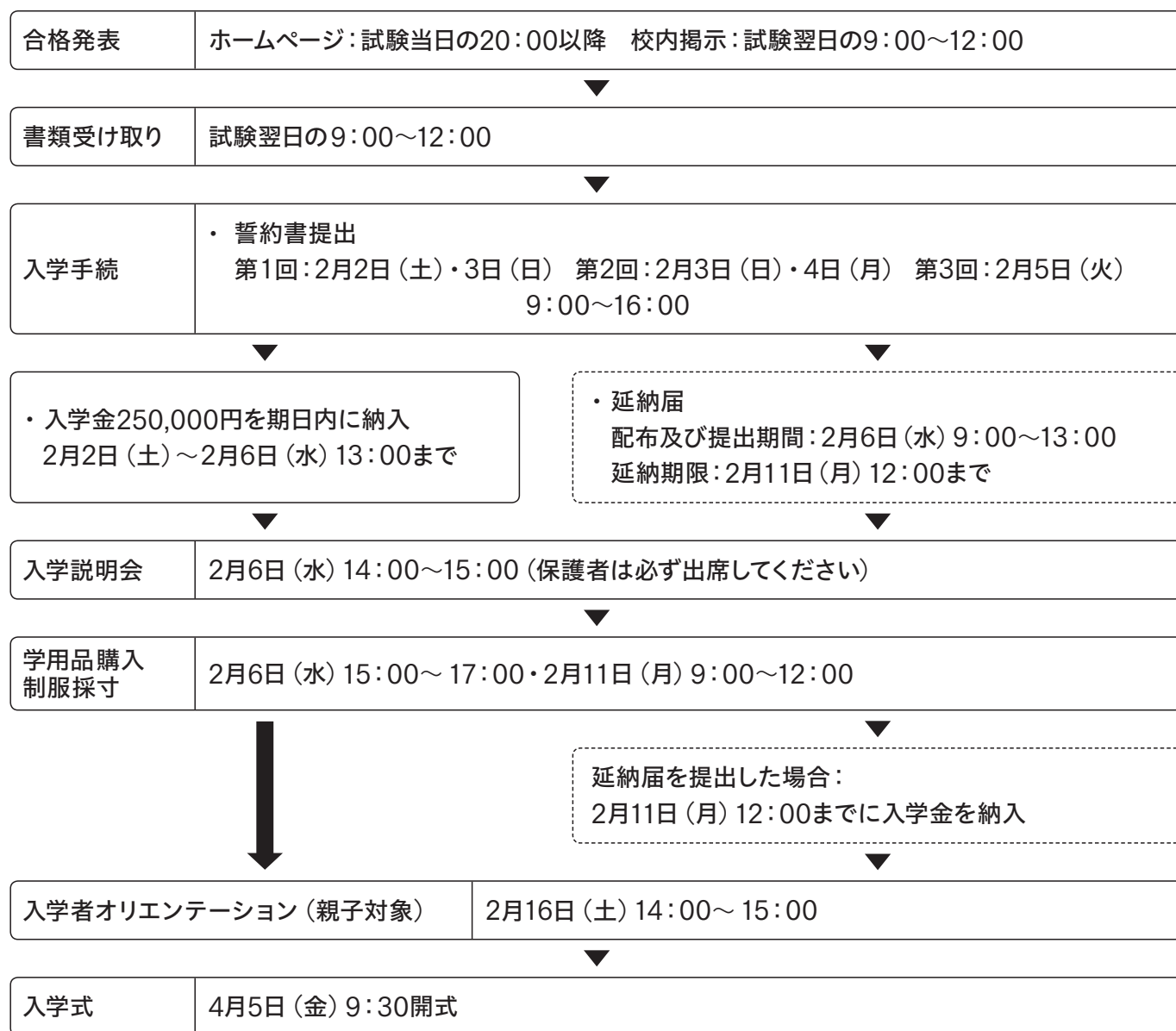


入試当日

※受験票・志願票は本校からは発送しませんので、必ずご自宅、コンビニエンスストア等で印刷してください。

※窓口での出願をご希望の方は、本校窓口でも事務職員が代行入力により出願を受け付けています。平日の9:00～16:00に本校までお越しください。手続きには20分程度かかる見込みです。なお受験料はクレジットカードでのお支払いになりますので、クレジットカードをご持参ください。

# 合格発表～入学



## 田園調布学園中等部・高等部

〒158-8512 東京都世田谷区東玉川2-21-8  
TEL 03-3727-6121 FAX 03-3727-2984

### 入学試験にかかわる個人情報の取り扱いについて

本校では入試にかかわる資料等の請求、出願及び入学手続に際していただいた個人情報については、関係する法令を順守し、その利用目的を次の範囲として、安全かつ適切に取り扱います。また、原則として、ご本人の同意を得ず第三者に提供することはありません。

#### ■利用目的

- ① 学校案内、募集要項、願書等の各種資料の発送のため
- ② 出願処理、試験の実施から入学手続きに付随する事務作業及び入学後の学籍事務に関連する業務の遂行のため
- ③ 各種統計資料作成のための個人を特定しない集計処理のため

